

Số:

Tân Liêm, ngày 06 tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH
Công tác tuyển sinh vào trường Tiểu học Liêm Tiết
Năm học 2025-2026

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (sau đây gọi tắt là Điều lệ trường Tiểu học);

Căn cứ Thông tư số 40/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Tiểu học, trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học loại hình tự thực;

Căn cứ Kế hoạch số 21/KH-PGDĐT ngày 10/3/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở năm học 2025-2026; Hướng dẫn số 218/HD-PGDĐT ngày 06/6/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025-2026

Căn cứ vào kết quả điều tra dân số độ tuổi trên địa bàn; Kế hoạch phát triển năm học 2025-2026 của nhà trường.

Trường Tiểu học Liêm Tiết xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thực hiện nghiêm túc Luật Giáo dục, Quy chế tuyển sinh và Điều lệ của trường tiểu học và các hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo Phủ Lý.

2. Đảm bảo an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế, công bằng, khách quan, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở cấp học.

3. Duy trì và nâng cao kết quả, chất lượng công tác phổ cập giáo dục - xóa mù chữ trên địa bàn Phường Tân Liêm. Phần đầu có 100% trẻ 6 tuổi đủ sức khỏe được vào lớp 1 .

4. Hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh đăng kí nhập học cho trẻ tại trường học theo quy định.

5. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh và kết quả tuyển sinh của nhà

trường trước, sau thời điểm tuyển sinh. Chuẩn bị đầy đủ, kịp thời các điều kiện nhằm triển khai hiệu quả việc dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

II. NỘI DUNG

1. Phương thức tuyển sinh

- Thực hiện phương thức tuyển sinh theo hình thức trực tiếp.

2. Độ tuổi tuyển sinh

- Trẻ em 6 tuổi trở lên (tính theo năm sinh từ năm 2019 trở về trước);
- Học sinh đã học lớp mẫu giáo 5 tuổi tập trung. Nếu có học sinh không học qua lớp mẫu giáo, nhà trường vẫn nhận các cháu và có kế hoạch bồi dưỡng một số kiến thức, nề nếp thói quen cần thiết trong hè để các cháu tiếp cận và học tốt chương trình lớp 1 khi vào năm học mới.
- Trẻ em khuyết tật, kém phát triển về thể lực hoặc trí tuệ, trẻ em mồ côi không nơi nương tựa, trẻ em ở nước ngoài về nước, con em người nước ngoài học tập, làm việc ở Việt Nam có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi. Nhà trường tuyệt đối không nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1.
- Trường hợp trẻ em vào học lớp 1 vượt quá tuổi so với quy định phải do cấp trên quyết định.

3. Đối tượng tuyển sinh

- Tuyển sinh các đối tượng có đủ điều kiện theo mục 2 hiện đang sinh sống cùng cha mẹ học sinh trên địa bàn xã Liêm Tiết.
- Đối với học sinh xin học ngoại tuyến: nộp hồ sơ tuyển sinh về trường xin học ngoại tuyến. Ngoài hồ sơ theo quy định, học sinh xin học ngoại tuyến cần có đơn xin học ngoại tuyến.

4. Hồ sơ tuyển sinh

- Đơn xin nhập học (theo mẫu quy định);
- Phiếu kê khai thông tin học sinh (theo mẫu)
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ; - Bản sao hợp lệ giấy xác nhận đối với trẻ khuyết tật, trẻ tự kỷ, trẻ có hoàn cảnh khó khăn, lang thang, cơ nhỡ, gia đình hộ nghèo do UBND cấp xã hoặc cơ quan có thẩm quyền công nhận.
- Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục Mầm non .

5. Thời gian tuyển sinh

Nhà trường tổ chức tuyển sinh từ ngày 08/6/2025 đến hết ngày 10/6/2025

6. Số lượng tuyển sinh

Tuyển sinh 3 lớp 1 gồm trẻ sinh năm 2019 thuộc tổ dân phố Văn Lâm Làng, Văn Lâm Trại, Khê Lôi, Trại, Chiền, Đào, Lương Tràng.

Trẻ ngoại tuyển có nhu cầu học tại trường phải viết đơn xin nhập học ngoại tuyển, nhà trường sẽ xét tuyển căn cứ vào điều kiện của nhà trường và khi được phòng Phủ Lý phê duyệt.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với nhà trường

- Xây dựng kế hoạch, triển khai tổ chức tuyển sinh theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo ; phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể và các tổ chức xã hội trong việc huy động trẻ ra lớp, đảm bảo 100% trẻ 6 tuổi trên địa bàn ra lớp;

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, Thư ký và một số ủy viên.

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh trước khi bắt đầu tuyển sinh để cha mẹ trẻ biết và chuẩn bị nộp hồ sơ nhập học.

- Niêm yết công khai thủ tục nhập học, quyền và nghĩa vụ của học sinh, cha mẹ học sinh trước khi làm thủ tục nhập học cho học sinh. Thực hiện lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo đúng quy định;

- Bố trí đội ngũ dạy lớp 1 đảm bảo quy định; chuẩn bị tốt về cơ sở vật chất, phối hợp với cha mẹ học sinh chuẩn bị cho học sinh ra lớp để thực hiện tốt tuần làm quen và tìm hiểu các hoạt động của trường tiểu học.

2. Hội đồng tuyển sinh

- Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, tuyển đúng đối tượng trên địa bàn;

- Hội đồng tuyển sinh có nhiệm vụ, quyền hạn:

+ Kiểm tra hồ sơ dự tuyển của người học;

+ Xét tuyển, lập biên bản xét tuyển, danh sách người học;

+ Báo cáo kết quả tuyển sinh về phòng Giáo dục và Đào tạo;

+ Được sử dụng con dấu của nhà trường vào các văn bản của Hội đồng

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu, tỉ lệ học sinh/lớp theo quy định của Điều lệ trường tiểu học

- Kết thúc tuyển sinh, lập danh sách học sinh đã xét tuyển trình Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt; gửi kết quả tuyển sinh đã được phê duyệt về UBND phường và Phòng Giáo dục và Đào tạo; Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh đúng quy định;

IV. CÔNG TÁC BÁO CÁO

Hội đồng tuyển sinh báo cáo tình hình thực hiện và kết quả công tác tuyển sinh lớp 1 trên địa bàn về Phòng Giáo dục và Đào tạo vào ngày 17/6/2024.

Trên đây là Kế hoạch công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025-2026, Trường tiểu học Liêm Tiết yêu cầu bộ phận phụ trách chuyên môn và các ông bà có liên quan thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc thì báo cáo đồng chí Hiệu trưởng để được kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT TP (để b/c);
- UBND Phường Tân Liêm (để b/c);
- Các tổ chuyên môn nhà trường (để biết);
- Công TTĐT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thúy Hòa